

## Formularz wniosku o przeniesienie danych osobowych

### Nazwa administratora danych:

Towarzystwo Ubezpieczeń Euler Hermes S.A.  
Euler Hermes Collections sp. z o. o.  
Euler Hermes, Okurowska-Minkiewicz, Maliszewski – Kancelaria Prawna sp. k.,\*  
z siedzibą w Warszawie (00-807), Al. Jerozolimskie 98  
**(dalej Spółka)**

\* prosimy o wybór tych Spółek z Grupy Euler Hermes do których Państwa wniosek jest kierowany (poprzez skreślenie tych Spółek do których wniosek nie jest adresowany).

Na podstawie art. 20 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – zwanego dalej RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do otrzymania danych dotyczących Pani/Pana osoby w ustrukturyzowanym powszechnie używanym w formacie elektronicznym oraz ich przesłania przez Spółkę innemu administratorowi danych w sytuacji gdy:

- przetwarzanie odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody na przetwarzanie ich przez Spółkę lub na podstawie umowy zawartej ze Spółką, której jest Pani/Pan stroną, oraz
- przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany (w tym za pomocą systemu informatycznego).

Na potrzeby realizacji Pani/Pana wniosku możemy poprosić o przedstawienie kopii dokumentu potwierdzającego tożsamości zawierającego wyłącznie niezbędne do identyfikacji dane osobowe oraz podanie wystarczającej ilości informacji, które umożliwią nam zlokalizowanie danych osobowych, o udostępnienie których Pani/Pan wnioskuje.

W celu wykonania swojego prawa do dostępu do informacji na temat przetwarzania swoich danych prosimy o wypełnienie niniejszego formularza oraz przesłanie go wraz z kopią dokumentu potwierdzającego tożsamości za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub elektronicznej na poniższe dane kontaktowe. Ze względu na przepisy dotyczące ochrony danych osobowych, prosimy o przesłanie kopii dokumentu potwierdzającego tożsamość zawierającego, w zależności od rodzaju dokumentu, zgodnie z zakresem wskazanym w części 2 poniższego formularza, wyłącznie następujące dane osobowe. Pozostałe dane osobowe zawarte w kopii dokumentu powinny zostać trwale usunięte poprzez ich zamazanie. Istnieje również możliwość osobistego złożenia wniosku w siedzibie naszej Spółki.

### Adres korespondencyjny:

Towarzystwo Ubezpieczeń Euler Hermes S.A.  
Euler Hermes Collections sp. z o. o.  
Euler Hermes, Okurowska – Minkiewicz, Maliszewski – Kancelaria Prawna sp. k. \*  
Al. Jerozolimskie 98, 00-807 Warszawa

Adres e-mail: [iodo@eulerhermes.com](mailto:iodo@eulerhermes.com)

\* prosimy o wybór tych Spółek z Grupy Euler Hermes do których Państwa wniosek jest kierowany (poprzez skreślenie tych Spółek do których wniosek nie jest adresowany).

Jeżeli to będzie możliwe, potwierdzimy bezpieczny odbiór wniosku oraz prześlemy odpowiedź na Pani/Pana wniosek w ciągu miesiąca od jego otrzymania.

### Część 1: Dane identyfikujące wnioskodawcę

Tytuł: Pan / Pani

Nazwisko:

Imiona:

Nazwa prowadzonej działalności gospodarczej (jeżeli dotyczy):

nr identyfikacji podatkowej NIP (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej):

Adres i Kod pocztowy: \*

E-mail:

Numer telefonu:

*\* prosimy o wskazanie adresu korespondencyjnego tylko w przypadku oczekiwania udzielenia odpowiedzi dotyczącej realizacji zgłoszonego wniosku poprzez jej przesłanie na wskazany adres korespondencyjny.*

### Część 2: Potwierdzenie tożsamości wnioskodawcy

#### potwierdzenie tożsamości za pośrednictwem dowodu osobistego

Prosimy załączyć kopię dowodu osobistego, zawierającego wyłącznie następujące dane osobowe: imię, nazwisko, serię i numer dokumentu tożsamości oraz datę jego ważności. Pozostałe dane osobowe zawarte w kopii dokumentu powinny zostać trwale usunięte np. poprzez ich zamazanie, co pozwoli nam na wysłanie informacji tylko do osoby, której dane dotyczą, a nie do osoby trzeciej, która nie została przez Państwa upoważniona.

#### potwierdzenie tożsamości za pośrednictwem paszportu

Prosimy o załączanie skanu ostatniej wewnętrznej strony paszportu, oraz o pozostawienie na nim wyłącznie pól z danymi osobowymi: nazwisko, imiona, data wydania i data końca ważności paszportu, seria i nr dokumentu oraz informacje kto wydał paszport oraz zamazanie pozostałych wymienionych w dokumencie danych osobowych.

W sytuacji przesłania skanu lub kopię dokumentu z pozostawionymi polami z danymi osobowymi w zakresie większym, niż wskazany powyżej, zostaną one trwale usunięte przez uprawnioną osobę na etapie przyjęcia wniosku do jego rozpatrzenia.

Jeżeli nie posiada Pani/Pan dokumentu tożsamości, o którym mowa powyżej lub nie chce Pani/Pan przesłać jego kopii prosimy o kontakt drogą elektroniczną na adres e-mail: [iodo@eulerhermes.com](mailto:iodo@eulerhermes.com), w celu uzyskania informacji na temat innych dopuszczalnych form potwierdzenia tożsamości osoby wnioskującej.

### Część 3: Zakres wniosku

W celu w szybkiej i skutecznej realizacji złożonego przez Panią/Pana wniosku, prosimy o podanie jak najwięcej szczegółów dotyczących wnioskowanych informacji.

Wnioskuje o:

- Otrzymanie w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie elektronicznym moich danych osobowych, które dostarczyłam/łem Spółce w zakresie:
  - Danych identyfikacyjnych
  - Danych kontaktowych
  - Innego rodzaju danych
- Przesłanie przez Spółkę wskazanych danych bezpośrednio do innego administratora danych

Zakres danych, o których przeniesienie wnioskuję dotyczy przetwarzania moich danych w ramach:

---

---

---

Zakres danych do przeniesienia:

---

---

---

Dane administratora, do którego należy przesłać wskazane powyżej dane /nazwa, adres, kontakt/

---

---

---

Proszę o przesłanie potwierdzenia realizacji mojego wniosku:

- Poczta tradycyjną na wskazany adres korespondencyjny
- Poczta elektroniczną na wskazany adres e-mail

Jeżeli to możliwe, prosimy o wskazanie rodzaju świadczonej na Pani/Pana rzecz usługi lub innej informacji związanej z przetwarzaniem Pani/Pana danych przez naszą Spółkę. Prosimy określić możliwe daty lub ramy czasowe, w których dane zostały nam przekazane, jak również sposoby przekazania nam danych w postaci elektronicznej oraz rodzaje dokumentów, na których dane zostały podane np. umowy, numery polis lub wszelkie inne informacje, które umożliwią nam zlokalizowanie Pani/Pana danych. W przypadku wymiany korespondencji elektronicznej z naszą Spółką prosimy o podanie nazwiska/nazwy nadawców i odbiorców oraz przybliżone daty.

---

---

---

---

---

---

---

*W razie potrzeby prosimy o przekazanie informacji na oddzielnej kartce.*

**Część 4: Oświadczenie wnioskodawcy**

Ja niżej podpisany, \_\_\_\_\_, potwierdzam, że informacje podane w niniejszym wniosku są prawidłowe oraz że jestem osobą, której dane dotyczą, i której dane zostały podane w niniejszym formularzu. Przyjmuję do wiadomości, że Spółka musi potwierdzić moją tożsamość i dlatego może zaistnieć konieczność ponownego skontaktowania się ze mną w celu uzyskania dalszych informacji potrzebnych do potwierdzenia tożsamości lub zlokalizowania danych osobowych, o których przeniesienie wnioskuje. Rozumiem, że mój wniosek nie będzie skuteczny, dopóki nie przekażę wszystkich potrzebnych informacji do jego rozpatrzenia i przygotowania odpowiedzi.

**Podpis:** \_\_\_\_\_

**Data:** \_\_\_\_\_