

Ny inkassosag - ikke forsikret

Version 2.0

Sådan gør du

Udfyld skemaet på skærmen og gem det på din pc. Herefter kan du enten:

- e-maile det til claims-collections.dk@eulerhermes.com eller
- sende det til Euler Hermes Danmark, Amerika Plads 19, 2100 København Ø

Dato:

Information til brug for inkassosagen

Vedlæg venligst kopier af følgende dokumenter, der er nødvendige for den udenretslige inkassosag - sæt kryds i de punkter, som er vedlagt:

- 10-dages inkassovarsel (lovkrav, jf. Inkassoloven §19)
- Alle fakturaer (samt. evt. kreditnotaer der vedrører kravet/hovedstolen)
- Kontoudtog udvisende åbne poster
- Information omkring betalinger, der ikke fremgår af kontoudtoget
- Ordrebekræftelse
- Leveringsbekræftelse, fragtbrev eller lignende
- Dokumentation for aftalt rentesats
- Eventuel korrespondance med debitor

Angiv årsagen, hvis et eller flere punkter mangler:

Jeres information

Policensr.: Firmanavn:

Kontaktperson:

Telefonnr.: E-mail:

Information om debitor

Firmanavn og adresse:

E-mail: Kontakt-person:

Telefonnr.: Hjemmeside:

EH ID: Jeres ref. nr.: CVR-nr.*:

Debitors bank-oplysninger:

*Alternativt virksomhedsnummer for det aktuelle land.



EULER HERMES

Alle fakturaer

Nr.	Fakturanr.	Fakturadato	Forfaldsdato	Oprindeligt fakturabeløb	Resterende fakturabeløb
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
Totalt udestående:					

Information om inkassosagen

Valuta:		Aftalt rentesats (% p.a.):		Gebyrer:	
Dato for inkassovarsel:		Twist? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej	Ejendomsforbehold? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej		
Kommentarer:					

Det anerkendes, at ovenstående inkassosag håndteres og afregnes efter Euler Hermes' gældende priser og betingelser.

* Hvis renten er forskellig fra den lovbestemte procesrente, skal indgået aftale for dette vedlægges. I modsat fald anvendes den lovbestemte procesrente.